

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №184
Калининского района г. Санкт-Петербурга

«ПРИНЯТО»
на Общем собрании
протокол № 1 от «30» 08 2017

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ №184
В.М.Максимчук
Приказ № 1/8 от «31» 08 2017г.



**Положение
о порядке приеме пожертвований**

Санкт-Петербург

I. Общие положения

1. В настоящем Порядке применяются следующие термины:

учреждение - Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 184 Калининского района Санкт-Петербурга

пожертвование - дарение учреждению вещи или права в общепользовательных целях;

жертвователю - гражданин или юридическое лицо, совершающее дарение учреждению вещи или права в общепользовательных целях;

общепользовательные цели - действия работников учреждения, связанные с обеспечением деятельности учреждения, улучшением условий для получения обучающимися, воспитанниками образования, вовлечением и (или) приобщением к общепризнанным мировым достижениям в области культуры, искусства, науки и техники, участием в мероприятиях российского, республиканского и муниципального уровней {при необходимости данный абзац может быть дополнен иными положениями, не нарушающими положений законодательства).

2. Настоящий Порядок определяет действия педагогических работников по приему пожертвований от жертвователей и разработан в соответствии с Законом РФ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р, иными нормативными актами РФ.

3. В случае возникновения необходимости общепользовательных целей работники учреждения вправе обратиться к гражданам, в том числе родителям (законным представителям) и юридическим лицам с предложением оказать помощь учреждению в виде пожертвований.

4. Гражданам и юридическим лицам, выразившим согласие на оказание помощи в виде пожертвований, предлагается заключить договор о пожертвовании (форма договора прилагается).

5. При оказании пожертвований юридическими лицами заключение договора в письменном виде является обязательным.

6. Информирование жертвователей об использовании пожертвованного имущества, в том числе денежных средств осуществляется в форме предоставления документов, подтверждающих расходование пожертвований, а также в натуральном и иных, предусмотренных договором о пожертвовании и соглашением сторон (письменном и устном) видах.

7. Информация и копии документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, предоставляется по первому требованию жертвователей.

